

23.12.2014	ORDINE DI SERVIZIO	n. 35/14
------------	---------------------------	----------

SISTEMI INFORMATIVI

Con riferimento all'Ordine di Servizio n. 26 del 19.11.2014, si provvede a definire l'articolazione della funzione **SISTEMI INFORMATIVI** e ad attribuire e/o confermare le seguenti responsabilità:

SISTEMI INFORMATIVI

Responsabile: Anna Pia Sassano

GOVERNANCE

Responsabile: Luca Verducci

Principali aree di responsabilità:

- elaborare, in raccordo con le competenti funzioni, il Piano Pluriennale e il Budget ICT di Gruppo, garantendo l'ottimizzazione delle risorse disponibili e il rispetto degli obiettivi di contenimento dei costi;
- curare la definizione e l'ottimizzazione dei processi e delle procedure di Information Technology, degli strumenti a supporto delle attività di Demand, Project e Program Management ivi incluso la definizione di metodologie, standard e tool di sviluppo, test e collaudo funzionale;
- consolidare, in raccordo con la funzione Acquisti, i fabbisogni di acquisto ICT delle funzioni aziendali/Società del Gruppo e definire i modelli di sourcing dei prodotti e servizi tecnologici nonché garantire la programmazione degli acquisti di competenza, curando, inoltre, in raccordo con la funzione Acquisti e Amministrazione, Finanza e Controllo, i connessi adempimenti;
- curare, in raccordo con le competenti funzioni interne e attraverso il monitoraggio di soluzioni offerte dal mercato e/o sviluppate dai principali player in ambito ICT, la definizione delle linee guida architettoniche ICT a livello di Gruppo;

23.12.2014	ORDINE DI SERVIZIO	n. 35/14
------------	---------------------------	----------

- curare le attività di program management delle iniziative e attività della funzione monitorando l'avanzamento delle attività realizzative, anche ai fini della verifica del rispetto dei livelli di servizio definiti.

La funzione risulta così articolata:

Pianificazione, Budget e Tools	Federica Fracassi
Procedure Operative IT	Katia Novelli
Coordinamento Architetture	Massimo Morlupi
Gestione Procurement	Cinzia Giacometti

COMPETENCE CENTER

Principali aree di responsabilità, ognuno per il perimetro di competenza:

- assicurare l'interfaccia univoca verso i clienti interni per la determinazione delle esigenze IT e della domanda progettuale;
- garantire le analisi di fattibilità, il supporto nella definizione dei requisiti utente, nonché la prioritizzazione delle iniziative;
- assicurare, in stretto raccordo con la funzione Governance, la pianificazione e la gestione operativa delle attività e delle risorse dello sviluppo contribuendo, inoltre, alla definizione del Piano e Budget ICT di Gruppo per le attività di sviluppo;
- garantire, in linea con le esigenze di business ed in raccordo con la funzione Governance, la progettazione e realizzazione delle architetture applicative, supportando inoltre l'esercizio, la progettazione e la realizzazione delle architetture sistemistiche;
- garantire, sia in sede di pianificazione che di monitoraggio, la coerenza delle iniziative svolte dai diversi competence center, ai fini del raggiungimento degli obiettivi dei clienti interni di competenza;
- curare, nel rispetto dei requisiti e dei livelli di qualità del servizio concordati con i clienti interni, le attività di sviluppo delle applicazioni attraverso la definizione delle specifiche funzionali e tecniche, la progettazione, la realizzazione e l'esecuzione delle attività di test e collaudo, nonché la manutenzione correttiva ed evolutiva;
- assicurare, in ottica end to end, le attività di Project Management delle iniziative progettuali in portafoglio, ivi comprese lo stato d'avanzamento lavori e la relativa reportistica a beneficio delle funzioni interessate.

23.12.2014

ORDINE DI SERVIZIO

n. 35/14

COMPETENCE CENTER FINANZIARIO**Responsabile: David Alfieri**

La funzione risulta così articolata:

Servizi Bancari e Compliance	Antonio Carino
Assicurazioni e Collocamento Prodotti Terzi	Riccardo Isgrò
Sistemi di Pagamento	Federico Sajeve
Monetica	Paolo Romoli Venturi
Solution Center	Barbara Filosto

COMPETENCE CENTER POSTA, COMUNICAZIONE E LOGISTICA**Responsabile: Mirko Mischiatti**

La funzione risulta così articolata:

Tracciatura e Trasporti	Paolo Sardoni
Sistemi in Mobilità ed a Valore Aggiunto	Vincent Nicola Santacroce
Processi Postali e Logistici	Massimo Fagiolo
Solution Center	Marco De Iacovo

23.12.2014

ORDINE DI SERVIZIO

n. 35/14

COMPETENCE CENTER UFFICI POSTALI**Responsabile: Fernando Bagini**

La funzione risulta così articolata:

Gestione Clienti	Rosario Ausiello
Sistemi di Back End	Antonella Sinapi
Sistemi Trasversali	Luca Nardi
Sistemi di Front End	Fabio Torlini
Solution Center	Antonio Sarracino

COMPETENCE CENTER PA E CORPORATE**Responsabile: Anna Pia Sassano (*ad interim*)**

La funzione risulta così articolata:

Business Intelligence	Pietro Papa
Sistemi Amministrazione, Finanza e Controllo	Anna Pia Sassano (<i>a. i.</i>)
Sistemi Altre Funzioni Corporate	Mariella A. L. De Marco
Sales Force Automation	Margherita Errico
Supporto alle offerte MBPA	Roberto Palumbo
Solution Center	Paola Pizzi

23.12.2014	ORDINE DI SERVIZIO	n. 35/14
------------	---------------------------	----------

ESERCIZIO

Responsabile: Renzo Di Antonio

Principali aree di responsabilità:

- garantire, in linea con le esigenze del business ed in raccordo con la funzione Governance, lo scouting, la progettazione e l'ottimizzazione delle architetture e degli standard infrastrutturali ICT;
- curare la definizione del capacity planning delle risorse IT infrastrutturali;
- assicurare la manutenzione e l'esercizio in produzione di infrastrutture, sistemi, applicazioni e servizi ICT, nel rispetto dei requisiti e dei livelli di servizio stabiliti, garantendo, inoltre, il monitoraggio proattivo ed assicurando il coordinamento delle attività di service desk;
- assicurare lo sviluppo dei sistemi a supporto delle attività di gestione in esercizio, nonché di quelli connessi al monitoraggio reattivo e proattivo di infrastrutture, sistemi, applicazioni e servizi ICT;
- assicurare le verifiche tecniche e la gestione operativa della sicurezza delle infrastrutture informatiche, in coerenza con le linee guida e le politiche definite dalle funzioni competenti;
- garantire la pianificazione integrata delle attività dell'Esercizio e la realizzazione dei progetti infrastrutturali IT, individuando la priorità degli interventi e garantendo l'ottimizzazione delle risorse disponibili;
- curare la pianificazione e la rendicontazione dell'utilizzo delle risorse interne ed esterne in ambito esercizio, contribuendo, inoltre, alla definizione del Piano e Budget ICT di Gruppo per le attività di esercizio;
- certificare e coordinare il rilascio nell'ambiente di esercizio dei progetti infrastrutturali, dei sistemi e delle applicazioni.

La funzione risulta così articolata:

Operation Governance	Roberto Di Mambro
Architetture Tecnologiche	Fabio Valant
Infrastrutture Dedicare	Roberta Morelli
Service Control Room	Gianfranco Leone

23.12.2014	ORDINE DI SERVIZIO	n. 35/14
------------	---------------------------	----------

Service Operation Management

Paolo Di Martino

Infrastructure Management

Gianfranco Godino

IT Security Operation

Enrico Di Benedetto

GESTIONE SISTEMI DISTRIBUITI

Responsabile: Armando Salvatori

Principali aree di responsabilità:

- certificare e coordinare il rilascio nell'ambiente di esercizio delle apparecchiature periferiche;
- assicurare lo scouting di dotazioni tecnologiche per l'informatica individuale e di strumenti di mobile working, incluse le soluzioni di mobile device management, gestendo i fabbisogni di dispositivi mobili;
- garantire la determinazione dei fabbisogni progettuali ed economici connessi allo sviluppo e alla manutenzione della Rete TLC, monitorandone la realizzazione;
- garantire il funzionamento dell'infrastruttura tecnologica distribuita secondo SLA ed indicatori definiti, assicurando, inoltre, l'implementazione sul territorio dei modelli operativi in funzione dell'evoluzione dei servizi e dell'innovazione tecnologica;
- garantire, attraverso il coordinamento dei fornitori esterni e delle competenti strutture territoriali della funzione, le attività di assistenza tecnica;
- garantire, attraverso il coordinamento delle competenti strutture territoriali, le attività di supporto operativo e delivery dell'infrastruttura tecnologica curando altresì l'interfaccia verso i clienti interni dislocati sul territorio;
- assicurare, in linea con le esigenze di funzionamento e le evoluzioni del mercato, le attività di asset management a livello territoriale propedeutiche anche all'aggiornamento del piano tecnologico dell'infrastruttura ICT.

La funzione risulta così articolata:

Informatica Individuale

Giorgio Fichera

Hardware Periferico

Armando Salvatori (a.i.)

23.12.2014

ORDINE DI SERVIZIO

n. 35/14

Sistemi di Gestione Asset

Gianni Coia

Gestione TLC

Cristina Imperi

Area IT Nord

Andrea Dalla Venezia

Area IT Centro

Calogero Gandolfo

Area IT Sud

Armando Salvatori (a.i.)

Inoltre, nelle more dell'aggiornamento del modello di sicurezza informatica di Gruppo, vengono confermate le aree di responsabilità precedentemente attribuite alla funzione **SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI**, la cui responsabilità è confermata a **Rocco Mammoliti**.

Infine:

- alla funzione **SISTEMI INFORMATIVI** riporta la Società **POSTECOM S.p.A** in un'ottica di valorizzazione delle competenze ivi presenti per lo sviluppo di soluzioni innovative e digitali.
- **Luca Sabatinelli** opererà alle dirette dipendenze del responsabile della funzione Sistemi Informativi, coordinando il **TEAM DI SEGRETERIA TECNICA**, allo scopo di supportare i processi decisionali e la tempestiva risoluzione delle tematiche prioritarie, attraverso il coordinamento degli apporti professionali interni finalizzati alla raccolta e l'elaborazione degli elementi rilevanti, nonché collaborando, in funzione dei temi trattati, con le competenti funzioni aziendali. Il team della segreteria tecnica verrà formato, in collaborazione con la funzione Risorse Umane, Organizzazione e Servizi, con la finalità di promuovere, con un criterio di rotazione ciclica della composizione interna, i processi di apprendimento e di diffusione della conoscenza, avendo come riferimento prioritario la valorizzazione del patrimonio di professionalità esistente nella funzione.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO E
DIRETTORE GENERALE
Francesco Caio
(originale firmato)